



## REPUBLIQUE DU BURUNDI

### MINISTERE DE LA COMMUNICATION, DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DES MEDIAS

#### Projet d'Appui aux Fondations de l'Économie Numérique au Burundi « PAFEN »

#### Sollicitation de Manifestations d'Intérêt N°11/AMI/PAFEN/2024 pour la sélection de divers fournisseurs

**Pays** : République du Burundi

**Nom du Projet** : Projet d'Appui aux Fondations de l'Économie Numérique au Burundi « PAFEN »

**Don N°** : E0930-BI/E2820-BI

**Projet No** : P176396/P180987

Le Gouvernement du Burundi a obtenu un don de la Banque Mondiale pour financer le « Projet d'Appui aux Fondations de l'Economie Numérique » (PAFEN) d'un montant total de 92 millions de dollars américains, y compris le financement additionnel pour la modernisation de la gestion des finances publiques (GFP).

Le PAFEN est mis en œuvre à travers une Unité de Gestion du Projet (UGP) logée au sein du Secrétariat Exécutif des Technologies de l'Information et de la Communication (SETIC) qui est sous la tutelle du Ministère de la Communication, des Technologies de l'Information et des Médias.

Le Projet d'Appui aux Fondations de l'Economie Numérique (PAFEN) sera mis en œuvre à travers une Unité de Gestion de Projet (UGP), coordonnée par le Secrétaire Exécutif du Secrétariat Exécutif des Technologies de l'Information et de la Communication (SETIC) et placée sous la tutelle du Ministère de la Communication, des Technologies de l'Information et des Médias (MINCOTIM).

Il compte utiliser une partie de ce don pour effectuer les paiements prévus au titre de l'acquisition des petites fournitures et services non consultants liés au fonctionnement de l'Unité de Gestion du Projet et de la mise en œuvre des différentes composantes du projet.

Par le présent avis, le Projet d'Appui aux Fondations de l'Economie Numérique (PAFEN) voudrait actualiser sa base de données et inviter les fournisseurs potentiels de diverses prestations de services non consultants et/ou diverses fournitures pour son fonctionnement et celles liés à la mise en œuvre des activités prévues dans différentes composantes du projet à manifester leur intérêt pour la constitution d'un registre ou répertoire de fournisseurs à consulter pour ces acquisitions. Ces acquisitions seront régies par le Règlement de passation des marchés de la Banque mondiale pour les emprunteurs IPF (Règlement de passation des marchés, édition

de Septembre 2023) et au Manuel des Procédures Administratives, Budgétaires, Financières, Comptables, audit et contrôle du Projet (par Demande de prix, demande de cotations ou par Accord-Cadre pour l'acquisition des fournitures et services non consultants à caractère répétitif).



1. Les sociétés ou groupement d'entreprises éligibles pourront exprimer leur intérêt pour un ou plusieurs lots ci-dessous :

#### A. Fournitures

- ✓ Lot N°1 : Fourniture du matériel de bureau et fournitures diverses,
- ✓ Lot N°2 : Fourniture des accessoires bureautiques et informatiques,

#### B. Services non consultants

- ✓ Lot N°3 : Services d'impression, reproduction et multiplication de divers supports de communication, pédagogiques et didactiques et de production des articles promotionnels
- ✓ Lot N°4 : installation et maintenance des climatiseurs et des groupes électrogènes,
- ✓ Lot N°5 : maintenance et réparation des équipements informatiques et bureautiques (PC, laptops, photocopieuses, imprimantes, etc)
- ✓ Lot N°6 : Service de location des salles de réunion et séminaires (salles d'une capacité d'accueil de 50 personnes, 100 personnes, 200 personnes et plus) et services connexes
- ✓ Lot N°7 : Service de location des véhicules

2. Pour être considéré comme fournisseur potentiel pour un des biens et ou services ci-dessus, prière de soumettre par lot, un dossier incluant les informations suivantes :

- Lettre de motivation indiquant le numéro du ou des lots pour lequel/lesquels vous êtes intéressés (prière y joindre des brochures, dépliants, et tous les autres articles publicitaires, le cas échéant)
- Sommaire indiquant les détails suivants :

1	Nom du fournisseur	
2	Adresse physique	
3	Adresse mail	
4	Nom de la personne de contact	
5	Ville	
6	Téléphone de bureau (si disponible)	
7	Téléphone mobile	
8	Site Web (facultatif)	
9	Catégorie de produits/services- Lot N°	
10	Numéro du Registre de commerce	
11	N° d'identification fiscal	

- Copie certifiée conforme des statuts de la société, NIF, RC, affiliation à l'INSS
- Chiffre d'affaires annuel des trois (3) dernières années, les états financiers, une attestation de non redevabilité aux impôts et une attestation de non faillite valides pourront être requis si votre société est retenue sur la liste restreinte,
- Indication de votre expérience dans le/les domaines concerné/s au moins 2 ans
- Liste des clients les plus importants incluant le nom de la personne de contact, son titre, adresse mail, la durée et le montant de chaque contrat,
- CVs du personnel clé avec expérience d'au moins trois ans dans leur domaine de spécialisation, spécialement pour les services de maintenance,

3. La sélection d'une société sur la liste restreinte ne garantit pas que la société obtienne nécessairement un marché avec le projet.



4. Les sociétés retenues seront maintenues dans la base de données pour une période minimale d'une année fiscale.
5. Les critères d'évaluation sont :

Critères éliminatoires	Oui	Non
<b>Informations administratives</b> : copie certifiée conforme des statuts de la société, fiche d'identification fiscale, le certificat du registre de commerce		
<b>Profil de la société</b> : description (historique, domaine d'activités, effectif d'employés, etc)		
<b>Informations financières</b> : chiffre d'affaires annuel moyen		
<b>Expérience pertinente</b> : au cours des 2 dernières années (pour les services de maintenance)		
<b>Pour les services de maintenance :</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liste du personnel :</li> <li>- Qualification du personnel :</li> <li>- Expérience du personnel :</li> </ul>		
<b>Remarque</b> : Accepté/rejeté pour l'étape suivante		

6. Les expressions d'intérêt doivent être déposées à l'adresse mentionnée ci-dessous (document physique ou électronique) au plus tard le 9/8/2024 à 15 H 00 (heure locale) et porter la mention suivante:

**A l'attention de :**

**Monsieur le Coordonnateur du Projet d'Appui aux Fondations de l'Économie Numérique au Burundi**

**Réponse à l'AMI N° 11/AMI/PAFEN/2024**

Adresse du bureau : **Boulevard Ndadaye Melchior, Immeuble Orée du Golf, 4<sup>ème</sup> Etage, Bureau 415**

Adresse électronique : [info@pafen.gov.bi](mailto:info@pafen.gov.bi) avec copies obligatoires à [gaspard.mvukiye@pafen.gov.bi](mailto:gaspard.mvukiye@pafen.gov.bi), [sitou.lawson@pafen.gov.bi](mailto:sitou.lawson@pafen.gov.bi) et [jacques.ndikumazambo@pafen.gov.bi](mailto:jacques.ndikumazambo@pafen.gov.bi);

Pour publication

**LE COORDONNATEUR DU PAFEN**

**IRAKOZE Bienvenu**

